

## RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

### PROGRAMA DE APOIO A PROJETOS LOCAIS 2023

Documentação Obrigatória	
1. Cópia do Estatuto em vigor, ou documento equivalente, registrado em cartório	
2. Cópia da ata de eleição da diretoria e dos conselhos em exercício, ou documento equivalente, registrada em cartório	
3. Cópia do CNPJ – consulta de situação cadastral emitida no site da Receita Federal no ano de apresentação do projeto	
4. Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União emitida no ano de apresentação do projeto pelo site: <a href="https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PJ/Emitir">https://solucoes.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PJ/Emitir</a>	
5. <a href="#">Cronograma</a> do projeto, em Excel, conforme modelo fornecido pelo Instituto Alcoa. Não será aceito arquivo em PDF.	
6. <a href="#">Orçamento</a> do projeto, em Excel, conforme modelo indicado pelo Instituto Alcoa. Não será aceito arquivo em PDF. <b>Atenção: caso haja uma linha para despesas administrativas no Orçamento, estas não podem exceder 10% do valor total solicitado ao Instituto Alcoa.</b>	
7. Duas cotações de preços detalhadas para cada item solicitado para o projeto. Também são aceitas cotações obtidas em sites de fornecedores ou por e-mail. Caso exista somente um fornecedor para o item solicitado, enviar declaração de fornecedor exclusivo. Em casos de contratação de serviços de terceiros para o projeto, a organização deverá enviar as cotações de dois profissionais. Para preços obtidos em sites, seguir este <a href="#">exemplo</a>	
8. Declarações de parceria para o projeto: devem ser emitidas em papel timbrado dos parceiros e assinadas pelos representantes dos parceiros. A assinatura pode ser eletrônica/digitalizada.	
9. 5 (cinco) fotos que retratem atividades do projeto e os espaços onde acontecem.	
10. Vídeo de apresentação do projeto, com duração máxima de 3 minutos e no máximo 10 Mb, conforme <a href="#">roteiro</a> . O vídeo poderá ser publicado na plataforma <i>YouTube</i> e o link informado no campo específico do Sistema.	
Em caso de <b>ampliação/reforma</b> :	i) comprovante de que a organização que solicita o apoio é proprietária do terreno. Não serão aceitos Termos de Comodato, Cessão ou equivalente. <b>O recurso do Instituto Alcoa não pode ser utilizado para aquisição de imóvel ou construção de novo imóvel.</b>
	ii) <a href="#">check list de Saúde, Segurança e Meio Ambiente – SSMA</a> preenchido e assinado pelo engenheiro ou arquiteto responsável pela obra, conforme modelo fornecido pelo Instituto Alcoa.

### Documentação específica para projetos apresentados por órgãos de Governo (cópias digitalizadas)

Lei Orgânica do Município

Documento comprovando que a pessoa que representa o órgão público tem poderes para tanto. Exemplo: cópia do Diário Oficial nomeando-a para o cargo

### Documentação Adicional Não Obrigatória (cópias digitalizadas)

Comprovantes de isenção/imunidade tributária	Tributos federais / estaduais / municipais
	ITCMD

Cadastro de Contribuinte Municipal

Inscrição no Conselho Nacional (e/ou Municipal) de Assistência Social

Comprovante de convênio com instituições públicas e privadas

### Documentação obrigatória somente de projetos que forem priorizados pelos Conselhos Consultivos

[Lista de Representantes](#) contendo os dados dos membros da Diretoria e dos Conselhos(s) da organização, conforme modelo fornecido pelo Instituto Alcoa.

Para órgãos do Governo: deve incluir os nomes dos membros do poder executivo municipal – prefeito/a, vice-prefeito/a, secretários/as municipais.

Não será aceito arquivo em PDF.

Declaração de Recebimento de Recursos sob forma de doação, conforme modelo fornecido pelo Instituto Alcoa, assinado pelo responsável legal pela aplicação dos recursos, com firma reconhecida em cartório. O documento pode ser assinado digitalmente, desde que com uso de certificado digital no padrão ICP Brasil.

Em caso de <b>ampliação/reforma</b> :	Anotação/Registro de Responsabilidade Técnica (ART/RRT) do projeto emitida e paga pelo engenheiro ou arquiteto responsável. Este documento pode ser emitido pela internet.
---------------------------------------	--

Certidão negativa ou com efeitos de negativa do FGTS