

Suralco L.L.C., een dochteronderneming van Alcoa, is een bauxietontginnings- en verwerkingsbedrijf. Wij zijn al 94 jaar actief in Suriname en voornemens om onze activiteiten te continueren. Wij hebben een personeelsbestand dat een verscheidenheid aan mensen weerspiegelt, waarbij sprake is van gelijke ontplooiingskansen voor man en vrouw.

Heb je altijd al willen werken voor Suralco? Dan is de volgende vacature misschien iets voor jou! Wij zijn namelijk op zoek naar een:

Planner M/V

Wij bieden een werkomgeving met uitdagingen, erkenning voor individuele en teamprestaties, goede financiële en secundaire voorwaarden.

Werklocatie	Paranam Operations
Functieprofiel	<p>De Planner is verantwoordelijk voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het organiseren van alle middelen (arbeid, materialen, uitrusting, speciale gereedschappen, etc.) die nodig zijn om de geplande werkzaamheden te kunnen uitvoeren op een veilige en effectieve manier die de continuïteit van de productie en minimale uitvaltijd kan waarborgen; • Het coördineren van productie- en onderhoudswerkzaamheden om de productiviteit te verhogen en tegelijk te voorkomen dat vertragingen en obstakels efficiënt functioneren verhinderen; • Het coördineren van beschikbare middelen op de jobsites en ondersteunen van de eerste-lijn-supervisors in hun primaire werkzaamheden; • Goede documentatie van het uitgevoerde werk in overeenstemming met de standaardpraktijken voor evaluatie en controle; • Bestellen en veiligstellen van materiaal en apparatuur voor de geplande werkzaamheden;
Functievereisten	<p>Van de Planner verwachten wij het volgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • NATIN-diploma of een gelijkwaardige opleiding; • Minimaal 5 jaren werkervaring als <i>process operator</i> of <i>craftsperson</i> in het elektrische, civiele of mechanische veld in een aluinaarderaffinaderij of soortgelijke zware industrie; • Vakgerichte achtergrond en grote kennis van equipment; • Functionele kennis van de bijbehorende engineering, inkoop-, opslag-, Environmental, Health & Safety (EHS)- en onderhoudsprocedures voor het bestellen, voorraadbeheer en de uitbetaling. • Basis financiële Kennis • Goede computervaardigheden • Uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden • Uitstekende organisatorische vaardigheden • Goede beheersing van het Nederlands en Engels in zowel woord als geschrift • Nauwkeurig en accuraat kunnen werken met een hoge mate van detail. <p>Persoonlijke eigenschappen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integer zijn • Teamplayer zijn • Volhardend zijn • Initiatieven nemen
Sollicitatiebrief en CV tot uiterlijk woensdag 20 april 2011 richten aan	<p>Suralco L.L.C. T.a.v. de Human Resources & Community Relations Manager p/a Guard Suralco Poli Van 't Hogerhuysstraat 13 e-mail: HRExternalApplictionsSuralcoLLC@alcoa.com Onder vermelding van uw volledige naam en de functienaam</p>
Voor informatie inzake de functie:	<p>Roy Kleberg Telefoonnummer: 0323281 toestel. 300</p>